

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**ХИВСКИЙ РАЙОН**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛЬСОВЕТ КОШКЕНТСКИЙ»**

**РЕШЕНИЕ**

**11.11.2024г. № 47-Р**

Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в МОСП «сельсовет Кошкентский» Хивского района Республики Дагестан

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельского поселения «сельсовет Кошкентский» Хивского района РД, в целях осуществления бюджетного процесса муниципального образования сельского поселения «сельсовет Кошкентский» Хивского района РД, формирования доходов и осуществления расходов бюджета сельского поселения, Собрание депутатов муниципального образования сельского поселения «сельсовет Кошкентский» Хивского района РД

 РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципального образования сельского поселения «сельсовет Кошкентский» Хивского района РД согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов муниципального образования сельского поселения «сельсовет Кошкентский» Хивского района РД от 21.09.2020г. № 37А «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципального образования сельского поселения «сельсовет Кошкентский» Хивского района РД.
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председателя Собрания депутатов А.Г. Рустамова

Глава В.С. Сефибеков

Приложение

к решению Собрание депутатов Кошкентского сельского поселения

от 27.11.2024 г. № 47-Р

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ**

**В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛЬСОВЕТ КОШКЕНТСКИЙ»**

Настоящее Положение служит целям финансового регулирования и функционирования бюджета сельского поселения как составной части бюджетной системы Российской Федерации и определяет в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации основы бюджетного процесса и межбюджетных отношений в муниципального образования сельского поселения «сельсовет Кошкентский» Хивского района, порядок исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета сельского поселения, на подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии с настоящим Положением средства участников казначейского сопровождения, порядок применения бюджетных мер принуждения.

# Глава I.БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ.

**Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

1. К бюджетным правоотношениям относятся:
	* отношения, возникающие между участниками бюджетных правоотношений в муниципального образования сельского поселения «сельсовет Кошкентский» Хивского района (далее-сельское поселение) в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета муниципального образования сельского поселения «сельсовет Кошкентский» Хивского района (бюджета сельского поселения), осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга;
	* отношения, возникающие между участниками бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения, утверждения и исполнения бюджета сельского поселения , контроля за их исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.
2. Настоящее Положение устанавливает правовой статус участников бюджетного процесса, правовые основы казначейского сопровождения, применения бюджетных мер принуждения за совершение бюджетных нарушений.

# Статья 2. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в поселении

1. Бюджетный процесс в поселении основывается на Конституции Российской Федерации, Бюджетном кодексе Российской Федерации и принятых в соответствии с ним федеральных законах, законах РД, муниципальных правовых актах сельского поселения.
2. Бюджетный процесс поселения регулируется настоящим Положением и принятыми в соответствии с ним решениями о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также иными нормативно-правовыми актами, регулирующими правоотношения, указанные в статье 1 настоящего Положения.
3. Глава сельского поселения (далее – Глава поселения), Собрание депутатов муниципального образования сельского поселения «сельсовет Кошкентский» Хивского района (далее – Собрание депутатов), администрация сельского поселения (далее - Администрация) принимают правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в пределах своей компетенции, указанные в статье 1 настоящего Положения.

# Статья 3. Финансовый год

Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

# Статья 4. Местный бюджет

Муниципальное образование сельского поселения «сельсовет Кошкентский» Хивского района имеет собственный бюджет.

Бюджет предназначен для исполнения расходных обязательств сельского поселения.

Использование органами местного самоуправления иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств сельского поселения не допускается.

В бюджете сельского поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств сельского поселения, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств сельского поселения, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

# Статья 5.Действие решения о бюджете во времени, понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

1. Решение Собрание депутатов о местном бюджете (далее - решение о бюджете) вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации или решением о бюджете.
2. Решение о бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.
3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

# Статья 6. Бюджетные полномочия сельского поселения

1. К бюджетным полномочиям сельского поселения относятся:
	1. установление порядка составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета;
	2. составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета, составление отчета об исполнении консолидированного бюджета поселения;
	3. установление и исполнение расходных обязательств поселения;
	4. определение порядка установления и исполнения расходных обязательств поселений, подлежащих исполнению за счет целевых межбюджетных трансфертов из местного бюджета;
	5. установление нормативов отчислений, доходов в бюджеты поселений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, подлежащих зачислению в бюджет в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и законодательством о налогах и сборах;
	6. установление порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из местного бюджета;
	7. предоставление межбюджетных трансфертов из местного бюджета;
	8. установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;
	9. в случае и порядке, предусмотренных Бюджетным Кодексом и иными федеральными законами, установление ответственности за нарушение муниципальных правовых актов по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;
	10. осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий, предоставление бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом и муниципальными активами;
	11. временное осуществление отдельных бюджетных полномочий органов местного самоуправления поселений;
	12. иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к бюджетным полномочиям сельских поселений.

# Глава II. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В ПОСЕЛЕНИИ ИХ ПОЛНОМОЧИЯ

**Статья 7. Участники бюджетного процесса на местном уровне**

1. Участниками бюджетного процесса на местном уровне являются:
	1. Глава поселения, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета сельского поселения в соответствии Бюджетным Кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;
	2. Собрание депутатов сельского поселения (далее – Собрание депутатов), осуществляет бюджетные полномочия представительного органа муниципального образования, получателя средств бюджета сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации;
	3. Исполнительный орган сельского поселения (Администрация Кошкентского сельского поселения) (далее – Администрация Кошкентского сельского поселения ), финансовый орган администрации Кошкентского сельского поселения, осуществляющие бюджетные полномочия исполнительно-распорядительных органов муниципального образования, главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом

Российской федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

* 1. Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
	2. Главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;
	3. Главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;
	4. Получатели бюджетных средств.
1. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса на местном уровне, являющихся органами местного самоуправления поселения, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятым в соответствии с ним настоящим Положением, а также в установленных ими случаях нормативными правовыми актами Администрации поселения.

# Статья 8.Полномочия органов местного самоуправления поселения в бюджетном процессе

1. Собрание депутатов рассматривает и утверждает местный бюджет и отчет о его исполнении, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп Собрание депутатов, в ходе проводимых Собранием депутатов слушаний и в связи с депутатскими запросами, формирует и определяет правовой статус органа финансового контроля, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения.
2. Собрание депутатов проводит публичные слушания по проектам решений о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и об исполнении местного бюджета в порядке, установленном порядком организации и проведения публичных слушаний по проектам нормативно правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения.
3. Собрание депутатов не имеет права выполнять функции по исполнению местного бюджета и создавать свои резервные фонды.
4. Исполнительный орган сельского поселения обеспечивает составление проекта местного бюджета, вносят проект местного бюджета с необходимыми документами и материалами на утверждение Собрание депутатов, утверждают методики (правила) распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов, обеспечивают исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчетности, представляют отчет об исполнении местного бюджета на утверждение Собрание депутатов, обеспечивают управление муниципальным долгом, осуществляют иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и (или) принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.
5. Исполнительный орган сельского поселения, являющаяся главным распорядителем и получателем бюджетных средств, главным администратором доходов бюджета, главными администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляют соответствующие бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними правовыми актами.

# Статья 9.Бюджетные полномочия Собрание депутатов сельского поселения

Собрание депутатов поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1. Рассматривает и утверждает местный бюджет, изменения и дополнения, вносимые в него, отчеты об исполнении бюджета, осуществляет последующий контроль за исполнением местного бюджета, формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета, принимает нормативные правовые акты, устанавливающие расходные обязательства местного бюджета, осуществляет полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства, настоящим Положением.
2. Собрание депутатов вправе проводить публичные слушания по проектам решений поселения о местном бюджете на очередной финансовый год, об исполнении местного бюджета в порядке, установленном нормативным правовым актом сельского поселения.
3. Осуществляет иные полномочия, отнесенные к его ведению нормативными правовыми актами Российской Федерации, РД и муниципальными правовыми актами сельского поселения.

# Статья 10. Бюджетные полномочия главы сельского поселения

1. Глава сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:
	1. предоставляет на утверждение Собранию депутатов проект бюджета сельского поселения, отчет о его исполнении в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, вносит на рассмотрение Собрания депутатов сельского поселения проект решения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения;
	2. осуществляет иные полномочия в соответствии с [Бюджетным кодексом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/0) Российской Федерации, [Уставом](http://internet.garant.ru/document/redirect/8855963/0) сельского поселения и настоящим решением и иными нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения.

# Статья 11.Бюджетные полномочия Исполнительного органа сельского поселения

Администрация сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1. Устанавливает порядок составления и исполнения местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, РД и сельского поселения;
2. Устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств поселения;
3. Устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения;
4. Устанавливает порядок принятия решений о разработке муниципальных программ поселения и их формирования и реализации;
5. Устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;
6. Утверждает муниципальные программы поселения;
7. Принимает решения об осуществлении муниципальных внутренних и внешних заимствований в пределах дефицита бюджета и (или) суммы средств на погашение долговых обязательств указанных в решении о местном бюджете;
8. Предоставляет муниципальные гарантии в пределах общей суммы предоставляемых муниципальных гарантий, предусмотренных решением о местном бюджете, в порядке, установленном правовыми актами органов местного самоуправления поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации;
9. Устанавливает порядок признания безнадежной к взысканию и списания задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в местный бюджет;
10. Устанавливает порядок осуществления бюджетными учреждениями и автономными учреждениями полномочий органа исполнительной власти поселения по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления;
11. Устанавливает порядок формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями;
12. Устанавливает порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями, находящимися в собственности поселения (далее – муниципальными учреждениями);
13. Устанавливает порядок предоставления средств, предоставление которых в соответствии с решением о бюджете осуществляется при выполнении определенных условий;
14. Представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета на утверждение Собрание депутатов сельского поселения;
15. Обеспечивает управление муниципальным долгом;
16. Устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития сельского поселения;
17. Вносит на рассмотрение Собрание депутатов проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете;
18. Определяет порядок принятия решений о заключении муниципальных контрактов от имени поселения, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, и принимает такие решения;
19. Определяет порядок принятия решений о заключении муниципальных контрактов, предметами которых являются поставка товаров на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусматривающих встречные обязательства, не связанные с предметом их исполнения, и принимает такие решения;
20. Устанавливает порядок осуществления главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, главным администратором (администратором) доходов местного бюджета, главным администратором (администратором) источников финансирования дефицита местного бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
21. Осуществляет иные полномочия, отнесенные к его ведению нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также предусмотренные законами области, Уставом сельского поселения и нормативно-правовыми актами поселения.
22. Утверждает в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации, перечень главных администраторов доходов местного бюджета;
23. Утверждает в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации, перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета.

# Статья 12.Бюджетные полномочия финансового органа администрации сельского поселения

Финансовый орган обладает следующими бюджетными полномочиями:

1. Организует составление и составляет проект местного бюджета и представляет его Главе сельского поселения (далее Главе поселения);
2. разрабатывает и представляет Главе поселения основные направления бюджетной и налоговой политики;
3. осуществляет методологическое руководство в пределах своей компетенции по вопросам составления проекта местного бюджета и его исполнения;
4. ведет реестр расходных обязательств поселения;
5. устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета и кассового плана исполнения местного бюджета;
6. составляет и ведет сводную бюджетную роспись местного бюджета и кассовый план местного бюджета;
7. разрабатывает по поручению Главы поселения программу муниципальных внутренних заимствований, условия выпуска и размещения муниципальных ценных бумаг, выступает в качестве эмитента муниципальных ценных бумаг;
8. осуществляет методическое руководство в пределах своей компетенции по вопросам бюджетного учета и отчетности;
9. получает от отраслевых органов администрации поселения, иных ответственных органов и учреждений материалы, необходимые для составления проекта местного бюджета, отчета об исполнении местного бюджета, прогноза бюджета поселения, а также отчета об исполнении бюджета поселения;
10. проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств местного бюджета;
11. представляет поселение в договоре о предоставлении бюджетного кредита, а также в правоотношениях, возникающих в связи с его заключением;
12. обеспечивает предоставление бюджетных кредитов в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете;
13. ведет учет основных и обеспечительных обязательств, а также в соответствии с условиями заключенных договоров (соглашений) осуществляет проверку финансового состояния заемщиков, гарантов, поручителей, достаточности суммы предоставленного обеспечения;
14. осуществляет анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальных гарантий и устанавливает порядок его проведения, а также проводит анализ предложений принципала по способам обеспечения исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по регрессному требованию гаранта к принципалу;
15. в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о судопроизводстве, об исполнительном производстве и о несостоятельности (банкротстве), вправе принимать решения о заключении мировых соглашений, устанавливая условия урегулирования задолженности должников по денежным обязательствам перед бюджетом способами, предусмотренными решением Собрание депутатов о местном бюджете;
16. ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств принципалом, обеспеченных муниципальными гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям;
17. ведет муниципальную долговую книгу поселения, устанавливает состав, порядок и срок внесения информации в муниципальную долговую книгу поселения;
18. устанавливает объем информации о долговых обязательствах поселения, порядок и сроки ее передачи в Управление финансами;
19. на основании решения администрации поселения осуществляет муниципальные заимствования;
20. осуществляет управление муниципальным долгом (в части его планирования, погашения, обслуживания и учета) и муниципальными финансовыми активами;
21. организует казначейское исполнение местного бюджета;
22. организует исполнение и исполняет местный бюджет, устанавливает порядок составления бюджетной отчетности поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;
23. осуществляет операции со средствами местного бюджета;
24. составляет отчет об исполнении местного бюджета;
25. представляет отчет об исполнении местного бюджета в Отдел по финансами и налогам Хивского муниципального района;
26. доводит до главных распорядителей средств местного бюджета бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств;
27. доводит до главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета бюджетные ассигнования;
28. обладает правом требования распорядителей бюджетных средств и получателей бюджетных средств представления отчетов об использовании средств местного бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств местного бюджета;
29. получает от кредитных организаций сведения об операциях с бюджетными средствами;
30. направляет распорядителям бюджетных средств, получателям бюджетных средств и кредитным организациям с требованием устранить выявленные нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и осуществляет контроль за их устранением;
31. осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, лицевые счета которых открыты в Управлении финансами администрации района;
32. устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;
33. исполняет судебные акты по искам к поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления поселения или их должностных лиц, а также судебные акты по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны поселения (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей бюджетных средств), судебные акты о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств местного бюджета в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;
34. организует исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам казенных учреждений в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;
35. утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления, отраслевые органы администрации и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;
36. устанавливает перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета в пределах полномочий, определенных законодательством Российской Федерации;
37. утверждает порядок определения перечня и кодов целевых статей расходов местных бюджетов;
38. на основании порядка предоставления средств, предоставление которых в соответствии с решением о бюджете осуществляется при выполнении определенных условий, устанавливает порядок доведения указанных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до распорядителей средств местного бюджета;
39. утверждает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований местного бюджета;
40. устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета текущего финансового года;
41. устанавливает порядок обеспечения получателей средств местного бюджета при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;
42. утверждает порядок представления реестров расходных обязательств в Управление финансами администрации района;
43. осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами

# Статья 13.Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:
	1. обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
	2. формирует перечень подведомственных ему получателей бюджетных средств;
	3. формирует и утверждает муниципальные задания, в порядке, установленном администрацией поселения;
	4. ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;
	5. осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований в соответствии с принятыми расходными обязательствами поселения;
	6. формирует доклад о результатах и основных направлениях деятельности;
	7. составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;
	8. вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;
	9. вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
	10. определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся муниципальными казенными учреждениями;
	11. формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;
	12. составляет заключения о потребности в очередном финансовом году в неиспользованных в текущем финансовом году межбюджетных трансфертах, предоставленных из местного бюджета;
	13. отвечает от имени поселения по денежным обязательствам подведомственным ему получателей бюджетных средств;
	14. осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.
2. Главный распорядитель средств местного бюджета выступает в суде от имени поселения в качестве представителя ответчика по искам к поселению:
3. о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) муниципальных органов или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания нормативных актов не соответствующих закону или иному правовому акту;
4. предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся муниципальным казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств.

# Статья 14. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов местного бюджета

1. Главный администратор доходов местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:
	1. формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;
	2. осуществляет среднесрочное, годовое, квартальное и ежемесячное прогнозирование поступлений в местный бюджет;
	3. представляет сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета;
	4. представляет сведения для составления и ведения кассового плана поселения;
	5. формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов местного бюджета;
	6. осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.
2. Администратор доходов местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:
	1. осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним;
	2. осуществляет взыскание задолженности по платежам в местный бюджет, пеней и штрафов;
	3. принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке поручение для осуществления возврата;
	4. принимает решение о зачете (уточнении) платежей в местный бюджет и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;
	5. в случае и порядке, установленных главным администратором доходов местного бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;
	6. предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
	7. осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.
3. Бюджетные полномочия администраторов доходов местного бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами сельского поселения, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов местного бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющих их полномочиями администратора доходов местного бюджета. Перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения утверждается администрацией сельского поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации. Перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения должен содержать наименование органов (организаций), осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета сельского поселения и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета сельского поселения.
4. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов местного бюджета, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении муниципальными казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном администрацией поселения.

# Статья 15. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета

1. Главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:
	1. формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;
	2. осуществляет среднесрочное, годовое и квартальное планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета
	3. обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита местного бюджета;
	4. распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета и исполняет соответствующую часть местного бюджета;
	5. формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета;
	6. осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в местный бюджет источников финансирования дефицита местного бюджета;
	7. обеспечивает поступления в местный бюджет и выплаты из местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета;
	8. формирует и представляет бюджетную отчетность;
	9. утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;
	10. осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.
2. Администратор источников финансирования дефицита местного бюджета осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета, в ведении которого находится, в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета.

# Статья 16. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств

Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1. составляет и исполняет бюджетную смету;
2. принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
3. обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
4. вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
5. ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);
6. формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;
7. исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, области и поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

# Статья 17. Бюджетные полномочия отдельных участников бюджетного процесса по организации и осуществлению внутреннего финансового аудита

1. Внутренний финансовый аудит является деятельностью по формированию и предоставлению руководителю главного администратора средств бюджета сельского поселения , руководителю распорядителя бюджетных средств, руководителю получателя бюджетных средств, руководителю администратора доходов бюджета сельского поселения, руководителю администратора источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения:
	1. информации о результатах оценки исполнения бюджетных полномочий распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета сельского поселения , администратора источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения (далее - администратор средств бюджета сельского поселения ), главного администратора средств бюджета сельского поселения , в том числе заключения о достоверности бюджетной отчетности;
	2. предложений о повышении качества финансового менеджмента, в том числе о повышении результативности и экономности использования бюджетных средств;
	3. заключения о результатах исполнения решений, направленных на повышение качества финансового менеджмента.
2. Внутренний финансовый аудит осуществляется в целях:
	1. оценки надежности внутреннего процесса главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, осуществляемого в целях соблюдения установленных правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, требований к исполнению своих бюджетных полномочий (далее - внутренний финансовый контроль), и подготовки предложений об организации внутреннего финансового контроля;
	2. подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации, а также ведомственным (внутренним) актам, принятым в соответствии с [пунктом 5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=402282&dst=4925&field=134&date=15.03.2023) [статьи 264.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=402282&dst=4925&field=134&date=15.03.2023) Бюджетного кодекса Российской Федерации;
	3. повышения качества финансового менеджмента.
3. Внутренний финансовый аудит осуществляется на основе принципа функциональной независимости структурными подразделениями или в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, уполномоченными должностными лицами (работниками) главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, наделенными полномочиями по осуществлению внутреннего финансового аудита, а в случаях передачи полномочий, предусмотренных настоящей статьей, - структурными подразделениями или уполномоченными должностными лицами (работниками) главного администратора бюджетных средств (администратора бюджетных средств), которому передаются указанные полномочия.
4. Администратор средств бюджета сельского поселения вправе передать полномочия по осуществлению внутреннего финансового аудита главному администратору бюджетных средств, в ведении которого он находится, или другому администратору бюджетных средств, находящемуся в ведении данного главного администратора бюджетных средств, в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита.
5. Внутренний финансовый аудит осуществляется в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Федеральные стандарты внутреннего финансового аудита должны содержать принципы, в том числе принцип функциональной независимости, задачи, основания и порядок организации, планирования и проведения внутреннего финансового аудита, реализации его результатов, права и обязанности должностных лиц (работников) при осуществлении внутреннего финансового аудита, а также определять случаи и порядок передачи полномочий по осуществлению внутреннего финансового аудита.

Главные администраторы бюджетных средств, администраторы бюджетных средств, осуществляющие внутренний финансовый аудит, издают ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита.

1. Мониторинг качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, проводится:
	1. финансовым органом в установленном им [порядке](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=423610&dst=100014&field=134&date=24.03.2023) в отношении главных администраторов средств бюджета сельского поселения;
	2. главным администратором бюджетных средств в установленном им порядке в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств.
2. Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента определяет в том

числе:

1. правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента,

формирования и представления информации, необходимой для проведения указанного мониторинга;

1. правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.
2. Главный администратор средств бюджета сельского поселения вправе внести на рассмотрение финансового органа предложение о передаче полномочий по проведению мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств и по согласованию с финансовым органом передать этому финансовому органу указанные полномочия.

# Статья 18. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств

Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1. составляет и исполняет бюджетную смету;
2. принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
3. обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
4. вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
5. ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);
6. формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;
7. осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, области и поселения, регулирующими бюджетные правоотношения

# Глава III.СОСТАВЛЕНИЕ И РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

**Статья 19.Составление проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период**

1. Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств поселения.
2. Проект местного бюджета составляется в порядке и сроки, установленные администрацией поселения, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, настоящего Положения и принимаемых в соответствии с ними нормативно-правовыми актами поселения.
3. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года (на очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальными правовыми актами Собрание депутатов сельского поселения, если законом РД, за исключением закона о бюджете РД, не определен срок, на который составляются и утверждаются проекты бюджетов».
4. Организация составления проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период осуществляется финансовым органом и начинается не позднее, чем за 2 месяца до начала очередного финансового года.
5. В случае, если проект бюджета сельского поселения составляется и утверждается на очередной финансовый год, администрация разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план сельского поселения.

# Статья 20. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой администраций, с учетом особенностей, установленных статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и муниципальных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и муниципальных правовых актов.

Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется с учетом действующих и неисполненных обязательств при первоочередном планировании бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств.

# Статья 21. Муниципальные программы поселения

1. Муниципальные программы поселения утверждаются администрацией поселения.

Сроки реализации муниципальных программ поселения определяются администрацией поселения в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ поселения и формирования и реализации указанных программ устанавливается нормативным правовым актом администрации поселения.

1. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ поселения утверждается решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период по соответствующей каждой программе целевой статье расходов местного бюджета в соответствии с перечнем и структурой муниципальных программ, определенными администрацией сельского поселения.

Муниципальные программы поселения, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы поселения подлежат утверждению в порядке и сроки, установленные администрацией сельского поселения.

Муниципальные программы поселения подлежат приведению в соответствие с решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период не позднее 1 апреля текущего финансового года.

1. По каждой муниципальной программе поселения ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией поселения.

По результатам указанной оценки администрацией поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы поселения, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы поселения.

# Статья 22.Содержание проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

1. В проекте решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов местного бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) местного бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Собрание депутатов сельского поселения (кроме решения о бюджете); нормативы распределения доходов между районным бюджетом, бюджетами поселений в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом о федеральном бюджете, законами области и нормативно правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения; При утверждении бюджета сельского

поселения на очередной финансовый год и плановый период, проект решения о бюджете утверждается, путем изменения в соответствии с настоящим Положением, параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода бюджета сельского поселения;

1. Решением о бюджете сельского поселения утверждаются:

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

перечень главных администраторов доходов местного бюджета;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел внутреннего долга и (или) верхний предел внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

объем расходов на обслуживание муниципального долга;

иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами области и муниципальными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов местного бюджета осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов местного бюджета.

1. Проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период может быть предусмотрено использование доходов местного бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о местном бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

# Статья 23. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения

Одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения в Собрание депутатов сельского поселения представляются:

основные направления бюджетной и налоговой политики;

предварительные итоги социально-экономического развития за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития соответствующей территории за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

пояснительная записка к проекту бюджета сельского поселения;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

оценка ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения на текущий финансовый год;

предложенные Собранием депутатов сельского поселения, проекты бюджетных смет, представляемые в случае возникновения разногласий с администрацией в отношении указанных бюджетных смет;

реестры источников доходов бюджета сельского поселения; реестр расходных обязательств сельского поселения;

паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта); бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза);

иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о бюджете сельского поселения распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

# Статья 24.Внесение в Собрание депутатов проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

1. Администрация сельского поселения представляет на рассмотрение в Собрание депутатов проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения в Совет депутатов, предоставляются документы и материалы в соответствии со статьей 23 настоящего положения.

Администрация сельского поселения одновременно с внесением в Собрание депутатов сельского поселения публикует проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в официальных печатных изданиях и размещает проект решения на официальном сайте администрации.

С даты внесения в Собрание депутатов сельского поселения проекта решения о бюджете сельского поселения в течение одного рабочего дня Собрание депутатов сельского принимает решение о проведении публичных слушаний, определяя дату, время и место их проведения. Рекомендации к проекту решения, а также мнения по публичным слушаниям предоставляются в Собрание депутатов сельского до принятия бюджета сельского поселения во втором чтении (до окончательного принятия бюджета сельского поселения).

# Статья 25. Принятие к рассмотрению Собранием депутатов проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

1. Проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период считается внесенным в срок, если он доставлен в Собрание депутатов сельского поселения до 24 часов дня истечения предельного срока внесения проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в Собрание депутатов сельского поселения.
2. В течение одних суток с момента внесения в Собрание депутатов проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период председатель Собрание депутатов направляет его в бюджетную комиссию Совета депутатов, ответственную за рассмотрение местного бюджета (далее - бюджетная комиссия), для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям настоящего Положения.

Одновременно с направлением проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в постоянную комиссию по бюджетно-финансовой, экономической политике Собрание депутатов сельского поселения председатель Собрание депутатов сельского поселения направляет указанный проект в Контрольно-счётный орган для проведения экспертизы. Контрольно-счётный орган предоставляет в Собрание депутатов сельского поселения заключение на проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

1. Председатель Собрание депутатов на основании заключения постоянной комиссии по бюджетно-финансовой, экономической политике выносит решение о принятии проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период к рассмотрению Собранием депутатов либо о возвращении его в администрацию поселения на доработку.

В случае принятия проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период к рассмотрению, Глава поселения или Собрание депутатов назначает публичные слушания по проекту решения и определяет порядок приема письменных предложений по проекту местного

бюджета. Срок проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета устанавливается не менее 5 рабочих дней со дня опубликования проекта.

3. Доработанный проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Собрание депутатов повторно в течении 5 рабочих дней.

# Статья 26. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

1. Порядок рассмотрения проекта о бюджете сельского поселения и его утверждения определяется для бюджета сельского поселения - муниципальным правовым актом Собрание депутатов сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете сельского поселения и его утверждения, определенный муниципальным правовым актом Собрание депутатов сельского поселения, должен предусматривать вступление в силу закона решения о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии со [статьей 184.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=402282&dst=102677&field=134&date=24.03.2023) Бюджетного кодекса Российской Федерации. Собрание депутатов рассматривает проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в трех чтениях в течение 45 календарных дней со дня его внесения администрацией поселения.

# Статья 27. Рассмотрение в первом чтении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

1. Проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период рассматривается в течение 10 календарных дней бюджетной комиссией депутатами Собрание депутатов сельского поселения. Результаты рассмотрения обобщаются бюджетной комиссией, которая принимает решение по проекту решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также готовит проект решения Собрание депутатов сельского поселения о принятии в первом чтении проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.
2. При рассмотрении в первом чтении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период обсуждаются его концепция и прогноз социально- экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период, основные направления бюджетной политики на очередной финансовый год и плановый период, а также основные характеристики местного бюджета, к которым относятся:

общий объем доходов, расходов и дефицит (профицит)местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

источники финансирования дефицита местного бюджета;

общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

нормативы распределения доходов между районным бюджетом, бюджетами поселений в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом о федеральном бюджете, законами области и нормативно правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

верхний предел местного сельского внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода и (или) верхний предел местного сельского внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

нормативная величина Резервного фонда в очередном финансовом году и плановый период. дополнительные нормативы отчислений в бюджеты поселений от налогов и сборов,

подлежащих зачислению в местный бюджет;

1. При рассмотрении в первом чтении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Собрание депутатов заслушивает доклад финансового органа, содоклад председателя бюджетной комиссии, заключение Контрольно-счётной палаты района и принимает решение о принятии или отклонении указанного проекта решения в первом чтении.
2. В случае принятия Советом депутатов указанного проекта в первом чтении утверждаются основные характеристики местного бюджета. Собрание депутатов не имеет права увеличивать доходы и

дефицит местного бюджета, если на эти изменения отсутствует положительное заключение администрации поселения.

# Статья 28.Отклонение в первом чтении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

1. В случае отклонения в первом чтении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и возвращении его на доработку, администрация дорабатывает указанный проект с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в заключениях бюджетной комиссии Собрание депутатов и Контрольно-счетной палаты. Доработанный проект вносится администрацией на повторное рассмотрение Собрание депутатов в первом чтении.

# Статья 29. Рассмотрение во втором чтении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

1. При рассмотрении Советом депутатов проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период во втором чтении утверждаются общий объем бюджетных ассигнований, направляемый на исполнение публичных нормативных обязательств поселения, объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде, текстовые статьи проекта решения о местном бюджете, а также приложения к нему, устанавливающие:
	1. перечень главных администраторов доходов местного бюджета;
	2. перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;
	3. распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;
	4. ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
	5. распределение межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год и плановый период;
	6. программа муниципальных внутренних и внешних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;
	7. программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;
	8. источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;
	9. иные показатели, предусмотренные проектом решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, за исключением показателей, утвержденных в соответствии со статьей 23 настоящего Положения.
2. Принятое Советом депутатов сельского поселения решение о бюджете сельского поселения направляется администрацией сельского поселения для официального опубликование не позднее 10-ти дней после его подписания в установленном порядке.

# Статья 30. Временное управление местным бюджетом

1. В случае если решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала текущего финансового года, финансовый орган по поручению Главы поселения правомочно ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году. Иные показатели, определяемые решением о местном бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о местном бюджете на отчетный финансовый год и плановый период.

Порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

1. Если решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, то финансовый орган по поручению Главы поселения организует исполнение местного бюджета при соблюдении условий, определенных частью 1 настоящей статьи.

При этом запрещается:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервные фонды.

1. Указанные в частях 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.
2. Если решение о местном бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с настоящей статьей, то в течение двух недель со дня вступления в силу указанного решения Глава поселения представляет на рассмотрение и утверждение Собрание депутатов проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете, уточняющего показатели местного бюджета с учетом результатов исполнения местного бюджета за период временного управления местным бюджетом.

Указанный проект решения рассматривается и утверждается Собранием депутатов в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня его представления в Собрание депутатов.

# Статья 31. Внесение изменений в решение о местном бюджете

1. Проекты решений о внесении изменений в решение о местном бюджете рассматриваются Советом депутатов по представлению Главы администрации поселения либо при наличии его заключения, которое представляется в Собрание депутатов не позднее, чем за две недели до очередного заседания Собрания депутатов.
2. Проекты решений о внесении изменений в решение о местном бюджете вносятся на рассмотрение Собрание депутатов в порядке, установленном в соответствии с требованиями, предъявляемыми при внесении проектов решений Регламентом Собрания депутатов.
3. Глава администрации поселения вносит на рассмотрение Совета проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете вместе с пояснительной запиской с обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, сведения об исполнении бюджета сельского поселения за истекший период текущего финансового года.
4. В случае внесения на рассмотрение Собрание депутатов сельского поселения проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения в связи с поступлением в бюджет сельского поселения дополнительных доходов дополнительно к документам и материалам, указанным в части 3 настоящей статьи, предоставляются ожидаемые итоги социально- экономического развития поселения за текущий финансовый год и оценка ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения за текущий финансовый год.

# Глава IV.ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**Статья 32. Основы исполнения местного бюджета**

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается Администрацией поселения.
2. Организация исполнения местного бюджета возлагается на финансовый орган.
3. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.
4. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

# Статья 33.Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается администрацией поселения.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются финансовым органом администрации поселения.

1. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о местном бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о местном бюджете Глава администрации утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

1. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями финансового органа или на основании распоряжений главы администрации поселения, без внесения изменений в решение о местном бюджете:

в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств поселения - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о местном бюджете на их исполнение в текущем финансовом году;

в случае изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им казенных учреждений), вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления поселения за счет субвенций из областного бюджета, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета, использования средств резервного фонда и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, распределения бюджетных

ассигнований между получателями бюджетных средств на конкурсной основе и по иным основаниям, связанным с особенностями исполнения местного бюджета, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, установленным решением о местном бюджете, - в пределах объема бюджетных ассигнований;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренных решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год общего объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и общего объема бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на текущий финансовый год и плановый период;

в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов местного бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение публичных нормативных обязательств поселения между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами (группами и подгруппами) видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренного главному распорядителю бюджетных средств на исполнение публичных нормативных обязательств области в текущем финансовом году;

в случае проведения реструктуризации муниципального долга в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита местного бюджета при образовании экономии в ходе исполнения местного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год и плановый период;

в случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

в случае изменения типа муниципальных учреждений.

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга между подразделами классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на обслуживание муниципального долга;

в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

1. При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в Решение о местном бюджете не допускается.
2. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов классификации расходов бюджетов, кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, групп и статей классификации операций сектора государственного управления, главных распорядителей бюджетных средств.

1. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьей 24 настоящего Положения.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

1. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита местного бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете районного бюджета;
2. В сводной бюджетной росписи отражаются бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности поселения (по каждому объекту) на основе перечня строек и объектов капитального строительства, осуществляемых за счет средств местного бюджета, утверждаемого Главой администрации поселения.

# Статья 34. Кассовый план поселения

1. Под кассовым планом поселения понимается прогноз кассовых поступлений в местный бюджет и кассовых выплат из местного бюджета в текущем финансовом году.

В кассовом плане поселения устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете местного бюджета.

1. Администрация сельского поселения устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана поселения.

Составление и ведение кассового плана поселения осуществляется главным бухгалтером поселения.

# Статья 35. Исполнение местного бюджета по доходам

Исполнение местного бюджета по доходам предусматривает:

1. зачисление на единый счет районного бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом о бюджете области, и иными нормативно-правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в местный бюджет;
2. перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;
3. зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;
4. уточнение главным администратором (администратором) доходов местного бюджета платежей в местный бюджет;
5. перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета районного бюджета на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

# Статья 36. Исполнение бюджета сельского поселения по расходам.

1. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном Администрацией поселения.
2. Исполнение местного бюджета по расходам предусматривает:
	1. принятие бюджетных обязательств;
	2. подтверждение денежных обязательств;
	3. санкционирование оплаты денежных обязательств;
	4. подтверждение исполнения денежных обязательств.
3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

1. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств местного бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.
2. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Постановлением главы Администрации поселения.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

1. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета местного бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

# Статья 37.Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей, включая внесение изменений в них, устанавливается Администрацией поселения.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными Управлением финансами лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

1. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьей 24 настоящего Положения.

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по кодам элементов (групп и элементов) видов расходов, а также по кодам классификации операций сектора государственного управления, а также дополнительную детализацию по кодам целевых статей и видам расходов.
2. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

# Статья 38. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном Главой поселения.
2. Санкционирование оплаты денежных обязательств по погашению источников финансирования дефицита местного бюджета осуществляется в порядке, установленном Постановлением главы администрации сельского поселения.

# Статья 39. Лицевые счета для учета операций по исполнению местного бюджета

1. Учет операций по исполнению местного бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса поселения в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Федеральном казначействе или в Управлении финансами района.
2. Лицевые счета, открываемые в Управлении финансами, открываются и ведутся в порядке, установленном Управлением финансами.

# Статья 40. Бюджетная смета

Бюджетная смета муниципального казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными законодательством Российской Федерации*.*

Бюджетная смета муниципального казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления и (или) отраслевым органом администрации, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

В бюджетной смете муниципального казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы муниципального казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы муниципального казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

# Статья 41.Предельные объемы финансирования

1. В случае и порядке, установленных, Управлением финансами при организации исполнения местного бюджета по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).
2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств помесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

# Статья 42. Использование доходов, фактически полученных при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете

1. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденного решением о местном бюджете общего объема доходов, могут направляться Администрацией по поручению Главы администрации поселения без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований, погашение сельского долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований.
2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в местный бюджет в порядке, установленном статьей 40 настоящего Положения, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

# Статья 43. Иммунитет бюджета сельского поселения

1. Иммунитет бюджета сельского поселения представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на бюджетные средства, на подлежащее казначейскому сопровождению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации средства участников казначейского сопровождения осуществляется только на основании судебного акта, за исключением случаев, установленных статьями 93.3, 93.4, 93.6, 142.2, 142.3, 166.1, 218, 242, и 242.6 Бюджетным кодексом Российской Федерации.
2. Обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения, на подлежащее казначейскому сопровождению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации средства участников казначейского сопровождения службой судебных приставов не производится, за исключением случаев, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.
3. Обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения, на подлежащее казначейскому сопровождению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации средства участников казначейского сопровождения службой на основании судебных актов производится, в соответствии с главой 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

# Статья 44. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетном кодексе Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Управлением финансами в соответствии с требованиями настоящей статьи.

1. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря. До последнего

рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий казначейское обслуживание исполнения бюджета сельского поселения, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета сельского поселения.

1. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете местного бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет местного бюджета, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации.
2. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В соответствии с решением главного администратора средств местного бюджета о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета в порядке, определяемом Управлением финансами с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

1. Финансовый орган устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

# Глава V. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПОСЕЛЕНИЯ

**Статья 45. Осуществление при исполнении местного бюджета бюджетного учета и составление бюджетной отчетности поселения**

1. Единая методология бюджетного учета и [бюджетной отчетности](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439852&dst=100015&field=134&date=27.03.2023) устанавливается Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств сельского поселения, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.
3. Ведение бюджетного учета в целях сбора, регистрации и обобщения информации об операциях, осуществляемых в системе казначейских платежей, в структуре бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) участников системы казначейских платежей, а также о результатах указанных операций (далее - казначейский учет) осуществляется Федеральным казначейством.
4. Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планами счетов, включающими в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.
5. Планы счетов бюджетного учета и инструкции по их применению утверждаются Министерством финансов Российской Федерации.
6. Бюджетная отчетность поселения включает:

отчет об исполнении местного бюджета; баланс исполнения местного бюджета;

отчет о финансовых результатах деятельности; отчет о движении денежных средств;

пояснительную записку.

1. Отчет об исполнении местного бюджета содержит данные об исполнении местного бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения местного бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах поселения, обязательствах поселения на первый и последний дни отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счету местного бюджета по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения местного бюджета и бюджетной отчетности поселения, а также сведения о результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) бюджетных средств в отчетном финансовом году.

1. Главными распорядителями бюджетных средств (получателями бюджетных средств) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

# Статья 46. Составление бюджетной отчетности поселения

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главные администраторы средств местного бюджета) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов местного бюджета, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета.

Главные администраторы средств местного бюджета представляют сводную бюджетную отчетность в Управление финансами в установленные им сроки.

1. Бюджетная отчетность поселения составляется Администрацией поселения на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов средств местного бюджета.
2. Бюджетная отчетность поселения является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.
3. Отчеты об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждаются администрацией поселения и направляются в Собрание депутатов и Контрольно-счетную палату.
4. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения подлежит утверждению Собрание депутатов сельского поселения.

# Статья 47. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения до его рассмотрения в Собрание депутатов подлежит внешней проверке, которая включает:
	1. внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета;
	2. подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.
2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения осуществляется Контрольно-счётной палатой района в порядке, установленном решением Собрания депутатов Хивского муниципального района с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.
3. Администрация сельского поселения представляет отчет об исполнении бюджета сельского поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.
4. Контрольно-счетная палата готовит заключение на отчет об исполнении бюджета сельского поселения с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета сельского поселения.
5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения представляется Контрольно-счетной палатой в Собрание депутатов сельского поселения с одновременным направлением соответственно в администрацию сельского поселения.

# Статья 48. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Собранием депутатов сельского поселения

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения устанавливается Собранием депутатов в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельского поселения представляются проект решения об исполнении бюджета сельского поселения и иные документы, предусмотренные настоящим Положением.
3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Собрание депутатов сельского поселения принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения Собранием депутатов отчета об исполнении бюджета сельского поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения представляется администрацией поселения в Собрание депутатов не позднее 1 мая текущего года.

# Статья 49. Решение об исполнении местного бюджета

1. Решением об исполнении бюджета сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета сельского поселения.
2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

1) доходов бюджета сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов;

1. расходов бюджета сельского поселения по ведомственной структуре расходов бюджета сельского поселения;
2. расходов бюджета сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
3. источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.
4. Решением об исполнении бюджета сельского поселения также утверждаются иные показатели, установленные решениями Собрания депутатов сельского поселения для решения об исполнении бюджета сельского поселения.

# Глава VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

**Статья 50. Виды муниципального финансового контроля**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

1. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Контрольно-счетной палаты района.
2. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Собрание депутатов сельского поселения.
3. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета.
4. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета сельского поселения в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

# Статья 51. Объекты муниципального финансового контроля

1. Объектами муниципального финансового контроля (далее - объекты контроля) являются:
	1. главные распорядители (распорядители), получатели бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;
	2. финансовые органы (главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты) в части соблюдения ими целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из местного бюджета;
	3. муниципальные казенные учреждения;
2. Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль за использованием средств местного бюджета, а также межбюджетных трансфертов и бюджетных кредитов, предоставленных другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации. Такой контроль осуществляется также в отношении главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты.
3. Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля по их запросам информации, документов и материалов, необходимых для осуществления их полномочий по муниципальному финансовому контролю, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

# Статья 52. Полномочия органов внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями органов внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета сельского поселения , а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета сельского поселения;

контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета сельского поселения;

контроль в других сферах, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=389122&date=28.03.2023) от 7 февраля 2011 года N 6- ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

1. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю органами внешнего муниципального финансового контроля:

проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления ими в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=389122&date=28.03.2023) от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований";

направляются объектам контроля представления, предписания;

направляются финансовым органам уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

1. Порядок осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется решениями Собрания депутатов сельского поселения.

# Статья 53. Полномочия органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:
	1. Контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету, составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;
	2. контроль за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства, и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета сельского поселения, формирование доходов и осуществление расходов бюджета сельского поселения при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета сельского поселения , муниципальных контрактов;
	3. контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;
	4. контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования средств бюджета сельского поселения (средств, предоставленных из бюджета сельского поселения ), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета сельского поселения;
	5. контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органами внутреннего муниципального финансового контроля:
	1. проводятся проверки, ревизии и обследования;
	2. направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;
	3. направляются финансовым органам уведомления о применении бюджетных мер принуждения;
	4. осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;
	5. назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;
	6. получается необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;
	7. направляются в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
3. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Федеральные стандарты внутреннего муниципального финансового контроля должны содержать:

принципы контрольной деятельности органов внутреннего муниципального финансового контроля;

права и обязанности должностных лиц органов внутреннего муниципального финансового контроля, в том числе в части назначения (организации) проведения экспертиз; права и обязанности объектов контроля (их должностных лиц), в том числе в части организационно- технического обеспечения проверок, ревизий и обследований;

правила планирования, проведения проверок, ревизий и обследований, оформления и реализации их результатов, в том числе правила продления срока исполнения представления, предписания;

правила составления отчетности о результатах контрольной деятельности органов внутреннего муниципального финансового контроля;

правила досудебного обжалования решений и действий (бездействия) органов внутреннего муниципального финансового контроля и их должностных лиц;

иные положения, необходимые для осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю.

Муниципальные органы внутреннего финансового контроля могут издавать ведомственные правовые акты (стандарты), обеспечивающие осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего муниципального финансового контроля.

# Статья 54. Представления и предписания районных органов муниципального финансового контроля

1. В случаях установления нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, органами муниципального финансового контроля составляются представления и (или) предписания.
2. Неисполнение предписаний органов муниципального финансового контроля о возмещении причиненного нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, поселению ущерба является основанием для обращения уполномоченного нормативным правовым актом администрации поселения муниципального органа в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного поселению нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

# Статья 55. Вступление в силу настоящего Положения

1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.